

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
A.	BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN					
1.	Menyediakan baucer bayaran, pesanan kerajaan dan bil-bil tuntutan	7 hari bekerja	423	99.06 %	4	0.94 %
2.	Menguruskan urusan personel, perkhidmatan dan perjawatan pegawai dan kakitangan	14 hari bekerja	491	100 %	-	-
3.	Menyediakan emolumen dan perubahan gaji kakitangan	10 hari bekerja	238	100 %	-	-
4.	Menyediakan senarai nama pegawai/kakitangan bagi program latihan	5 hari bekerja	100	100 %	-	-
5.	Menguruskan permohonan bekalan stor	7 hari bekerja	24	100 %	-	-
6.	Selenggara aplikasi ICT	3 hari bekerja	36	100 %	-	-
7.	Memberi maklum balas aduan	5 hari bekerja	72	100 %	-	-
8.	Pengurusan Sumbangan Bantuan Bencana Daerah (Permohonan lengkap dan bergantung pada peruntukan Bencana Daerah)	Minimum 30 hari bekerja	79	100 %	-	-
9.	Pengurusan Permohonan Lesen Minuman Keras	3 bulan	72	35 %	131	64 %
10.	Pengurusan Majlis dan Keraian	Seperti surat arahan daripada JAIS	-	-	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
B.	BAHAGIAN PEMBANGUNAN					
11.	Melaksanakan projek-projek di bawah Peruntukan Negeri untuk projek di bawah RM200,000.00	Seperti surat arahan daripada UPEN	0	0	0	0
12.	Menerima dan menghantar permohonan projek daripada Wakil Rakyat/Penghulu/Ketua Kampung/Individu yang telah lengkap BQ & laporan bergambar daripada PJ untuk dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)	14 hari bekerja	129	100 %	-	-
13.	Pengurusan Pembayaran Projek	2 hari bekerja	129	100 %	-	-
14.	Pemilihan Kontraktor	21 hari bekerja	27	100 %	-	-
15.	Menerima permohonan SMUE dan TAWAS untuk dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) Menerima permohonan bantuan yang diperlukan oleh golongan miskin/ibu tunggal di bawah Program Kerajaan Prihatin dan mengemukakan kepada UPEN setelah laporan dan siasatan oleh PJ dan Penghulu Mukim	7 hari bekerja	0 10	0 100 %	0 -	0 -
16.	Pengesahan surat-surat daripada orang awam	Serta-merta	542	100 %	-	-
17.	Memberi ulasan terhadap permohonan bekalan elektrik dan air ke atas tanah hak milik	2 hari bekerja	0	0	0	0
18.	Memberi maklum balas aduan/surat-menyurat	14 hari bekerja	30	100 %	-	-
19.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan ADN dan Parlimen untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja	470	100 %	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
20.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan MPKK untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja	132	100 %	-	-
21.	Temuduga Ketua Kampung	14 hari bekerja	16	100 %	-	-
22.	Dana Usahawan Mikro Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN	5	100 %	-	-
23.	Program Blueprint Pembasmian Kemiskinan Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN	45	100 %	-	-
C.	BAHAGIAN PENGURUSAN TANAH					
C1	PELUPUSAN TANAH					
24.	Menyediakan 50% (daripada jumlah permohonan) kertas ringkasan bagi Permohonan Pelupusan Secara Pembermilikan Tanah Kerajaan di bawah Seksyen 76 KTN ke PTG Selangor	8 bulan	18	32 %	38	68 %
25.	Menyediakan kertas ringkasan permohonan Lesen Pendudukan Sementara (LPS)/Memperbaharui Lesen	4 bulan	10	28 %	26	72 %
26.	Permohonan Permit Bahan Batuan	3 bulan	30	97 %	1	3 %
	Memperbaharui Permit Bahan Batuan	2 minggu	30	100 %	-	-
27.	Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam di bawah Seksyen 62 KTN (Pelan Akui)	4 bulan	52	42 %	72	58 %
28.	Penyampaian Keputusan Mesyuarat Majlis Kerajaan Negeri	7 hari bekerja	0	0	0	0
29.	Pembayaran Royalti Bahan Batuan	1 hari bekerja	30	100 %	-	-
30.	Memberi maklum balas aduan / surat-menyurat	14 hari bekerja	20	100 %	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
31.	Menyediakan kertas ringkasan Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam dan Rumah Ibadat Selain Islam (RISI) serta Kubur Selain Islam di bawah Seksyen 62 KTN	6 bulan	8	53 %	7	47 %
C2	PEMBANGUNAN TANAH					
32.	Permohonan Secara Serentak Pecah Sempadan dan Mengubah Jenis Kegunaan serta Meminda Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124A KTN	3 bulan	0	0	0	0
33.	Permohonan Mengubah/Mengenakan Jenis Kegunaan Tanah dan Meminda Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124(1)(a)(c) KTN	3 bulan	11	100 %	-	-
34.	Permohonan Serah Balik dan Berimilik Semula di bawah Seksyen 204 KTN	3 bulan	4	100 %	-	-
35.	Permohonan Penyatuan Tanah di bawah Seksyen 148 KTN	2 bulan	3	100 %	-	-
36.	Permohonan Pecah Bahagian di bawah Seksyen 142 KTN	2 bulan	17	80.95	4	19.05 %
37.	Permohonan Pecah Sempadan di bawah Seksyen 137 KTN	2 bulan	2	100	-	-
38.	Pemprosesan Pengambilan Balik Tanah	12 bulan	0	0	0	0
39.	Penjualan Pelan	1 jam	250	100 %	-	-
C3	PENDAFTARAN					
40.	Pendaftaran Suratcara Urusniaga	7 hari bekerja	1719 pers.	100 %	-	-
41.	Pendaftaran Suratcara Bukan Urusniaga	7 hari bekerja	1052 pers.	100 %	-	-
42.	Permohonan Pindahmilik dan Gadaian (Kuasa PTD)	14 hari bekerja	1076 perm	100 %	-	-
43.	Nombor Perserahan	1 jam	5397 pers.	100 %	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI HINGGA MAC
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
44.	Permohonan siasatan untuk Perintah Jualan Tanah seksyen 261 KTN (16G)	30 hari bekerja	18 fail	100 %	-	-
45.	Permohonan untuk mendapatkan Carian Rasmi.	1 jam	1282 CR	100 %	-	-
46.	Permohonan untuk mendapatkan salinan sah hakmilik	3 hari bekerja	275 salinan	100 %	-	-
47.	Permohonan untuk mendapatkan carian persendirian	1 jam	1071 CS	100 %	-	-
48.	Pendaftaran hakmilik tanah (hakmilik sementara)	14 hari bekerja	100 hakmilik	100 %	-	-
49.	Perserahan dan pendaftaran Urusan Urusniaga dan Bukan Urusniaga Hakmilik Strata	7 hari bekerja	1134 pers.	100 %	-	-
C4	HASIL					
50.	Penyemakan Cukai Tanah	5 minit	10,354	100 %	-	-
51.	Mengutip Bayaran Hasil Melalui Kaunter dan Pos	1 hari bekerja	29,582	100 %	-	-
52.	Pembayaran Proses/urusniaga Tanah	5 minit	8,875	100 %	-	-
53.	Salinan Sah Penyata Akaun / Pemakluman Cukai	10 minit	2	100 %	-	-
54.	Permohonan Pengecualian Denda Lewat	15 minit	118	100 %	-	-
55.	Permohonan Bayaran Cukai Tanah Secara Ansuran	15 minit	51	100 %	-	-
56.	Pemulangan Semula Deposit	3 bulan	1	100 %	-	-
57.	Menyediakan Laporan	10 hari bekerja	3	100 %	-	-